

Protocol

VVE toeleiding Tilburg

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Doelgroepkinderen
3. VVE locaties
4. Toeleiding/verwijzing van doelgroepkinderen naar voorschoolse voorzieningen.
 - 4.1 De procedure van de GGD jeugdgezondheidszorg
 - 4.2 De procedure voor de voorschoolse voorzieningen
 - 4.2.1 De peuterspeelzaal
 - 4.2.2 De kinderopvang
5. Registratie in het digitaal kind dossier van de GGD afdeling Jeugdgezondheidszorg
 - 5.1 Registreren opleidingsniveau van ouders (intakehuisbezoek)
 - 5.2 Registreren PSZ/KDV/gastouderopvang/thuis, familie, informeel circuit
 - 5.3 Registreren deelname VVE (contactmomenten tussen 2 en 4 jaar)
 - 5.4 Registreren verwijzing VVE (alle contactmomenten tussen 18 maanden en 4 jaar)
6. Formulier Toeleiding VVE
7. Formulier Verzoek Onderzoek VVE-indicatie
8. Bronvermelding

1. Inleiding

De methode Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) wil jonge kinderen (peuters en kleuters) die dat nodig hebben een betere start geven in het basisonderwijs door specifieke VVE-programma's aan te bieden. Niet alle kinderen die voor VVE in aanmerking komen, nemen echter deel aan een VVE-voorziening (Inspectie van het Onderwijs, 2013).

Daarom is in het regeerakkoord (Bruggen slaan, 2012) opgenomen dat:

1. Jeugdgezondheidszorg verplicht wordt kinderen voor wie een taalachterstand dreigt te verwijzen naar een Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE);
2. Jeugdgezondheidszorg doelgroepkinderen met een risico op taalachterstand gaan toetsen en doorverwijzen.

De staatssecretaris van Volksgezondheid, Welzijn en Sport heeft de jeugdgezondheidszorg (JGZ) een rol gegeven in het toeleiden naar VVE van kinderen met een taalachterstand door onvoldoende taalaanbod in het Nederlands (brief aan de Tweede Kamer 25 juni 2013, nr. 31839).

De staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap geeft in zijn brief aan de Tweede Kamer (20 augustus 2013, nr. 531035) aan dat:

- de JGZ op basis van de Wet publieke gezondheid de taak heeft om te signaleren of toetsen of een kind een (risico op een) taalachterstand heeft als gevolg van onvoldoende taalaanbod in de omgeving.
- de JGZ zo nodig ouders naar een VVE-voorziening doorverwijst.
- gemeenten afspraken maken met de jeugdgezondheidszorg over wie de toeleiding doet, zodat na signalering en verwijzing door de JGZ de kinderen ook echt bij de VVE terecht komen. De gemeente Tilburg heeft hierover afspraken gemaakt met de GGD Hart voor Brabant Jeugdgezondheidszorg.

Het toeleiden is het gehele proces van signaleren, indiceren, verwijzen en de daadwerkelijke toeleiding. Dit protocol beschrijft dit hele proces en de rol die daarin is toebedeeld aan de JGZ en aan de voorschoolse voorzieningen in de gemeente Tilburg.

2. Doelgroepkinderen

Binnen de gemeente Tilburg wordt de volgende definitie gehanteerd voor VVE-doelgroepkinderen:

Doelgroepkinderen zijn kinderen die een gewicht 0,3 of 1,2¹ hebben volgens de gewichtenregeling basisonderwijs en/of kinderen met geconstateerde ontwikkelingsachterstanden.

Er loopt momenteel een onderzoek bij de universiteit Tilburg wat tot doel heeft om te komen tot een bruikbare en meer uniforme definitie voor de VVE doelgroepkinderen. De definitie voor de gemeente Tilburg wordt daarom mogelijk in de toekomst geactualiseerd.

3. VVE locaties

Op dit moment is het zo dat de gemeente Tilburg ervoor heeft gekozen om op alle peuterspeelzalen in Tilburg VVE aan te bieden en dit ook bij kinderdagverblijven te stimuleren en uit te breiden.

Voor peuterspeelzalen geldt dat alle kinderen tussen 2 en 4 jaar welkom zijn voor 2 dagdelen in de week. Doelgroepkinderen zijn erbij gebaat om vaker te komen om hun ontwikkeling te stimuleren. De PSZ biedt hen VVE-activiteiten aan.

Zij kunnen 2 dagdelen extra, dus 4 dagdelen totaal, de peuterspeelzaal bezoeken op kosten van de gemeente.

Doelgroepkinderen die naar een kinderdagverblijf gaan stimuleren naar een VVE-kinderdagverblijf te gaan of naast het kinderdagverblijf ook een VVE-peuterspeelzaal te bezoeken.

Vanuit de gemeente worden voor kinderopvang geen extra dagdelen ingekocht of vergoed.

Na de harmonisatie peuterspeelzaalwerk en kinderopvang januari 2018 zal dit mogelijk geactualiseerd moeten worden en zal opnieuw naar het beleid gekeken worden.

¹ Gewicht 0,3: Het opleidingsniveau van beide ouders is laag, namelijk maximaal praktijkonderwijs/LWOO, vmbo basis-of kaderberoepsgerichte leerweg (verouderde benamingen komen ook voor: lager beroepsonderwijs, lagere agrarische school, lagere technische school, lager economisch en administratief onderwijs, lager huishoud- en nijverheidsonderwijs, ambachtsschool, huishoudschool), niet meer dan twee afgeronde klassen/leerjaren mavo, vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg, havo, vwo.

Gewicht 1,2: Het opleidingsniveau van beide ouders is zeer laag, namelijk maximaal (speciaal) basisonderwijs of (v)so-zmlk/ één van beide ouders heeft een zeer laag opleidingsniveau en de andere ouder heeft een laag opleidingsniveau zoals omschreven bij gewicht 0,3

Toelichting gewichtenregeling basisonderwijs per 1 januari 2015,

zie <http://www.jeugdinformatie.nl/nl/Download-NJi/Gewichtenregelingtoelichting2015.pdf>

4. Toeleiding/verwijzing van doelgroepkinderen naar voorschoolse Voorzieningen

4.1 De procedure van de GGD jeugdgezondheidszorg

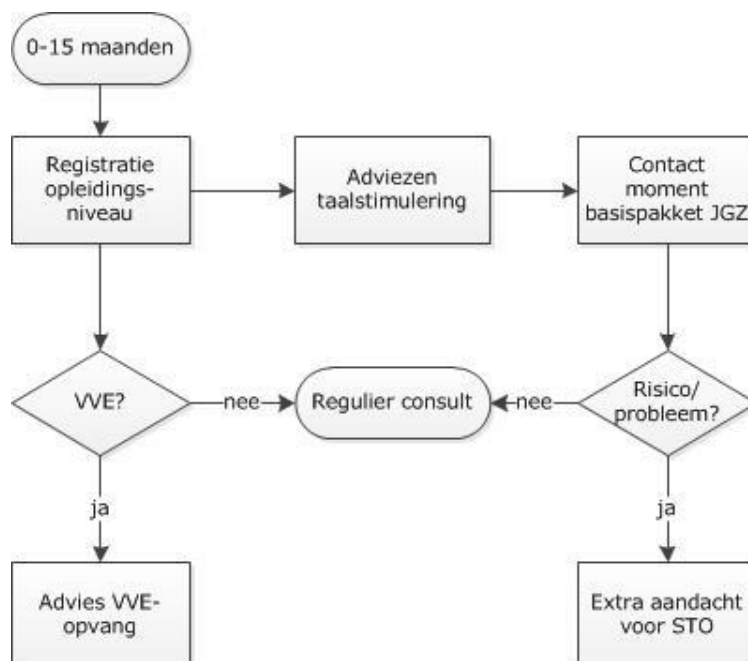
Geboorte-15 maanden

- Tijdens het intakecontactmoment wordt het opleidingsniveau van ouders geregistreerd. Op grond hiervan wordt vastgesteld en in het Digitaal Dossier Jeugdgezondheidszorg (*verder te noemen DD JGZ*) geregistreerd of het kind op basis van de gewichtenregeling met gewicht 0,3 en 1,2 tot de VVE-doelgroep behoort. Het DD JGZ is een elektronisch dossier waarin gegevens worden genoteerd over de gezondheid en ontwikkeling van het kind, het gezin en de omgeving waarin zij opgroeien. Bespreek met ouders mogelijkheden tot taalstimulering, zoals spel aan huis, bibliotheek.
- Volg het taalaanbod, de taalontwikkeling, de motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling van alle kinderen conform het basispakket JGZ en bespreek met ouders mogelijkheden tot stimulering van de ontwikkeling.

Tijdens de contactmomenten bij de jeugdverpleegkundige of de jeugdarts is de spraak-/taalontwikkeling een belangrijk aandachtspunt. Aan de hand van het “Van Wiechenonderzoek”, de omgevingsanalyse en het gesprek met ouders wordt vastgesteld of er sprake is van een risico/probleem.

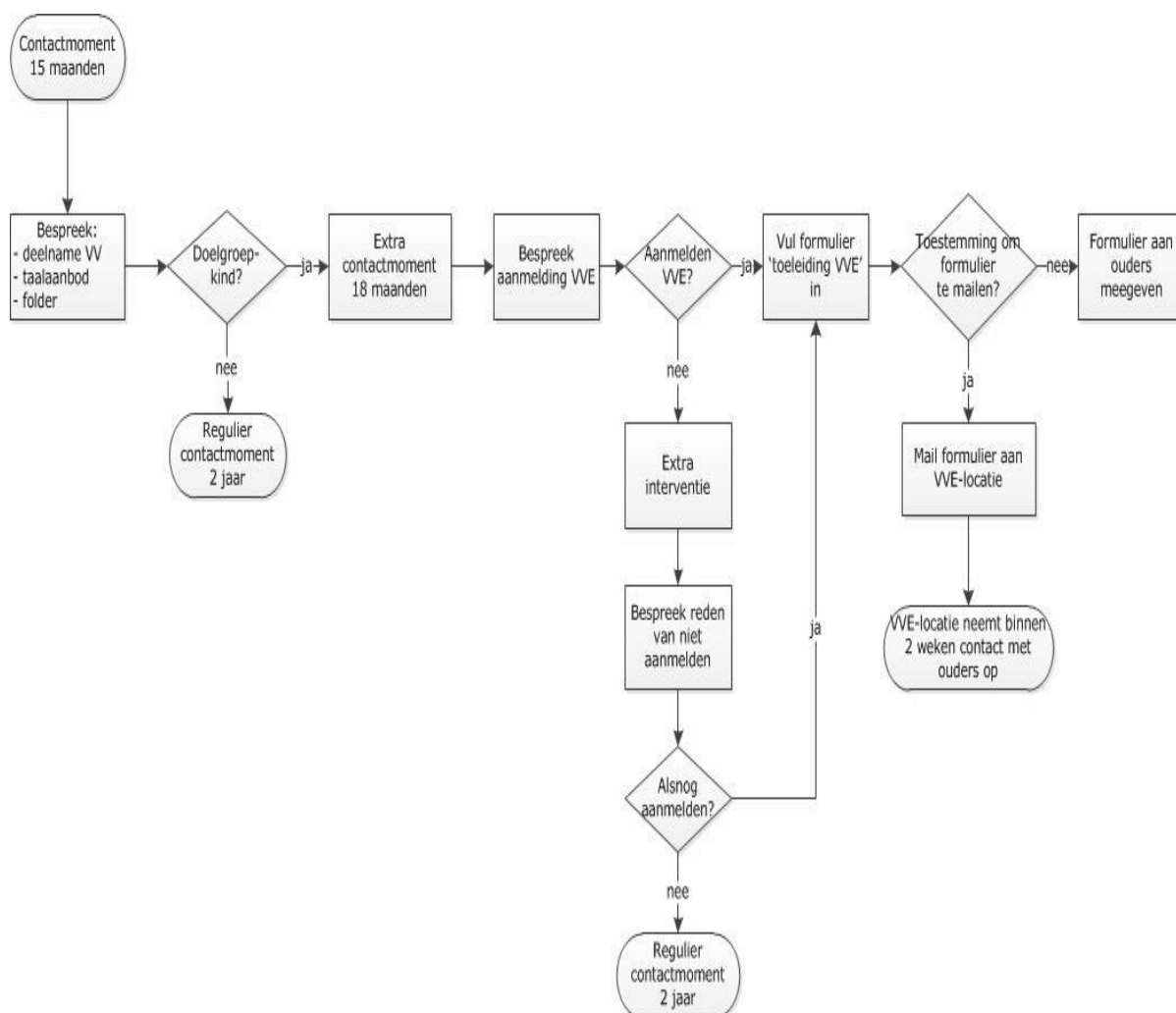
Omgevingsanalyse (De taalomgeving is onvoldoende stimulerend). Daarbij kan het volgende in acht worden genomen:

- De ouder spreekt niet of nauwelijks met het kind tijdens allerlei activiteiten in het dagelijks leven.
- De ouder leest het kind niet voor.
- De ouder doet geen of zelden (woord)spelletjes met het kind.
- Interactie tussen ouder en kind.



Contactmoment 15 maanden

- Bespreek het belang van deelname aan een voorschoolse voorziening met alle ouders, ook als hun kind al een dagverblijf bezoekt.
- Besteed aandacht aan taalaanbod en taal-/spraakontwikkeling en mogelijke problemen die van invloed (kunnen) zijn op de taalontwikkeling.
- Beoordeel op grond van de definitie van doelgroepkinderen of het kind in aanmerking komt voor VVE en registreer in het DD JGZ.
- Nodig kinderen, die in aanmerking komen voor VVE of waarbij sprake is van risico in taalontwikkeling (met name taalaanbod) uit voor een extra contactmoment op de leeftijd van 18 maanden.
- Overhandig ouders de folder “samen spelen, samen leren”. Bespreek het aanmelden (door ouders zelf) voor voorschoolse voorzieningen.



Indicatiecontactmoment 18 maanden

- Besteed aandacht aan de aandachtspunten van het 15 maanden contactmoment.
- Besteed aandacht aan het aanmelden (door ouders zelf) voor voorschoolse voorzieningen.
- Vul bij een doelgroepkind het “Formulier Toeleiding VVE” vast samen met de ouder in. Dit is een verzoek tot spoedige plaatsing vanaf de leeftijd van 2 jaar/een verzoek tot extra dagdelen VVE. In dit consult heb je daar de gelegenheid voor. Bij het 2-jarig consult is daar minder tijd voor. Vraag toestemming aan de ouder om het formulier **met 2 jaar** te mailen naar de vertegenwoordiger van de VVE locatie (de e-mailadressen staan vermeld op het formulier zelf). Geef, wanneer de ouder geen toestemming geeft, het formulier bij het 2-jarig consult aan de ouder mee, met het verzoek om het formulier zelf op te sturen. Registreer dit in het dossier van het kind. Houd in de gaten of je als aanvrager een antwoord terugkrijgt van de VVE locatie op het “Formulier Toeleiding VVE”. Vraag of de vertegenwoordiger van de VVE-locatie binnen twee weken contact op wil nemen met de ouder.
- Plan het kind in voor het contactmoment met 2 jaar. Het contactmoment 2 jarigen wordt bij doelgroepkinderen ook echt met 2 jaar uitgevoerd.
- Probeer met ouders in gesprek te gaan, wanneer ze te kennen geven hun kind niet te willen aanmelden bij een voorschoolse voorziening. Peil wat mogelijke oorzaken zijn en registreer de oorzaken in het DD JGZ.
- Bespreek zo nodig extra vervolgacties (zorg op maat) en registreer dit in het DD JGZ.

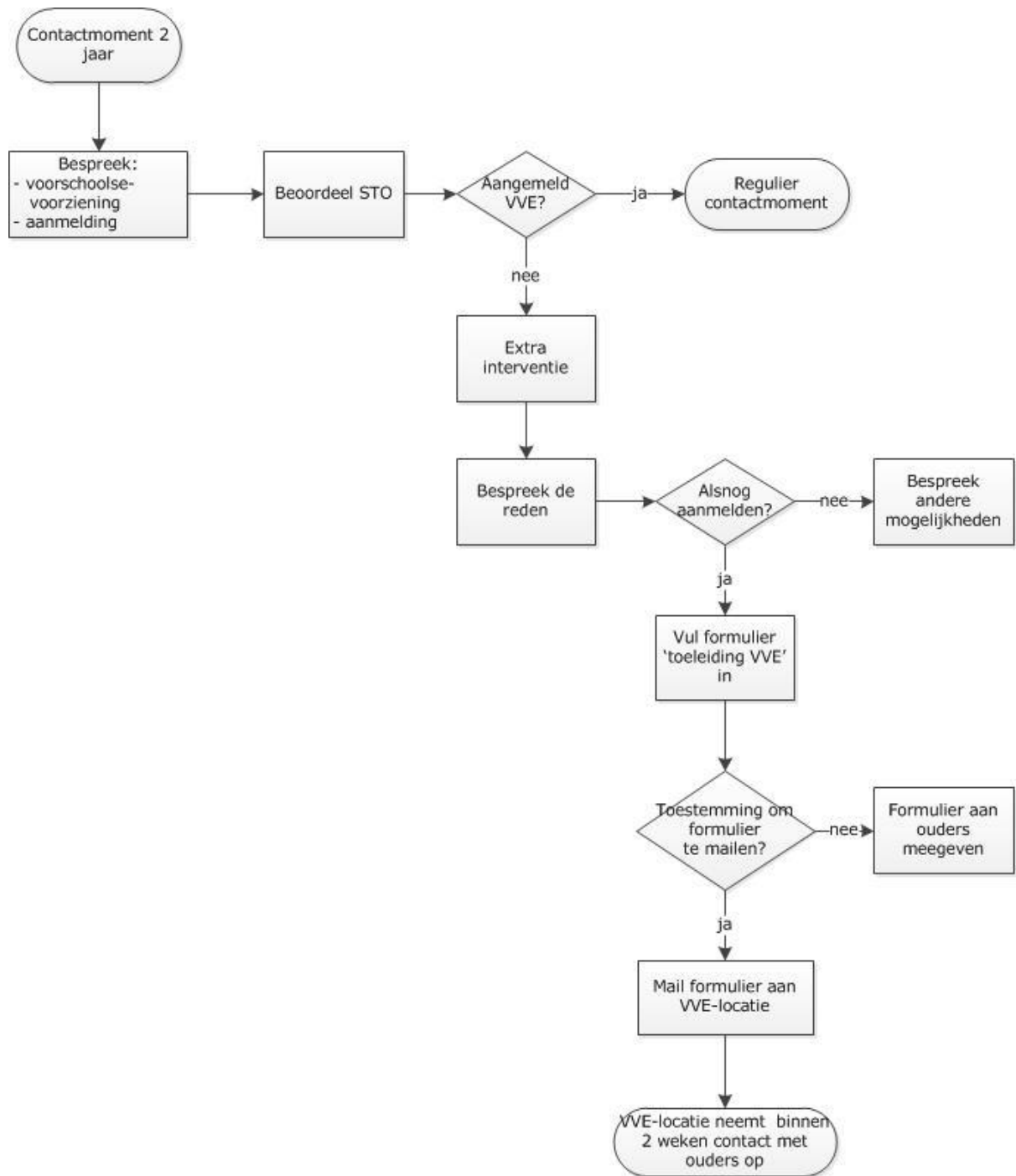
Contactmoment 2 jaar

- Bespreek de voorschoolse voorziening met alle ouders inclusief de aanmelding.
- Gebruik voor de beoordeling van de taalontwikkeling de handreiking “Uniforme signalering van taalachterstanden bij jonge kinderen” (voorjaar 2013). Zet indien nodig de daarin beschreven extra contactmomenten (contactmoment op indicatie, huisbezoek en telefonisch contactmoment) in.
- Check of een kind geïndiceerd/aangemeld is voor VVE. Spreek zo nodig een indicatieconsult af of een huisbezoek door de jeugdverpleegkundige en registreer.
- Bespreek het doelgroepkind na met de verpleegkundige en spreek af wie “Formulier Toeleiding VVE” invult. Dit is een verzoek tot spoedige plaatsing vanaf de leeftijd van 2 jaar/een verzoek tot extra dagdelen VVE.

Vul het formulier samen met de ouder in en registreer de verwijzing in het DD JGZ van het kind (in het contactmoment, onder de conclusie).

Vraag toestemming aan de ouder om het formulier te mailen naar de vertegenwoordiger van de VVE locatie (de e-mailadressen staan vermeld op het formulier zelf). Geef, wanneer de ouder geen toestemming geeft, het formulier mee aan de ouder, met het verzoek om het formulier zelf op te sturen. Registreer dit in het dossier van het kind. Houd in de gaten of je als aanvrager een antwoord terugkrijgt van de VVE locatie op het “Formulier Toeleiding VVE”.

Vraag of de vertegenwoordiger van de VVE-locatie binnen twee weken contact op wil nemen met de ouder.



Zorg op maat

Indien ouders hun kind (nog) niet willen aanmelden voor een voorschoolse VVE-voorziening wordt een extra interventie gedaan. De jeugdarts/jeugdverpleegkundige probeert te achterhalen wat de reden is dat de ouder het kind niet wil aanmelden. In dien nodig/wenselijk wordt een huisbezoek afgesproken of krijgen ouders een uitnodiging voor een extra contactmoment bij de GGD. Ook kan een rondleiding op de VVE-locatie worden gegeven. De jeugdverpleegkundige en/of jeugdarts zoekt samen met de ouders naar mogelijkheden om het kind te stimuleren, door bijvoorbeeld ander peuteraanbod of –activiteiten in de wijk, inzet Voorlichter Eigen Taal en Cultuur indien culturele overbrugging een rol speelt.

Indien nodig kan de JGZ als partner in de Toegang zorg op maat inzetten en samen met ouders de ondersteuningsbehoefte bespreken in het ondersteuningsteam. In dien er sprake is van een acute situatie en snelle plaatsing van een peuter gewenst is, neemt de jeugdarts/jeugdverpleegkundige telefonisch contact op met de vertegenwoordiger van de VVE-locatie..

Het “Formulier Toeleiding VVE” wordt direct daarna gemaild.

Bij ontvangst van een “Formulier Verzoek Onderzoek VVE-indicatie” wordt een indicatiecontactmoment aangemaakt en ingepland. Nadat het kind gezien is wordt een terugkoppeling gegeven aan de verwijzer door het beantwoorden en terugmailen van het “Formulier Verzoek Onderzoek VVE-indicatie”.

4.2 De procedure voor de voorschoolse voorzieningen

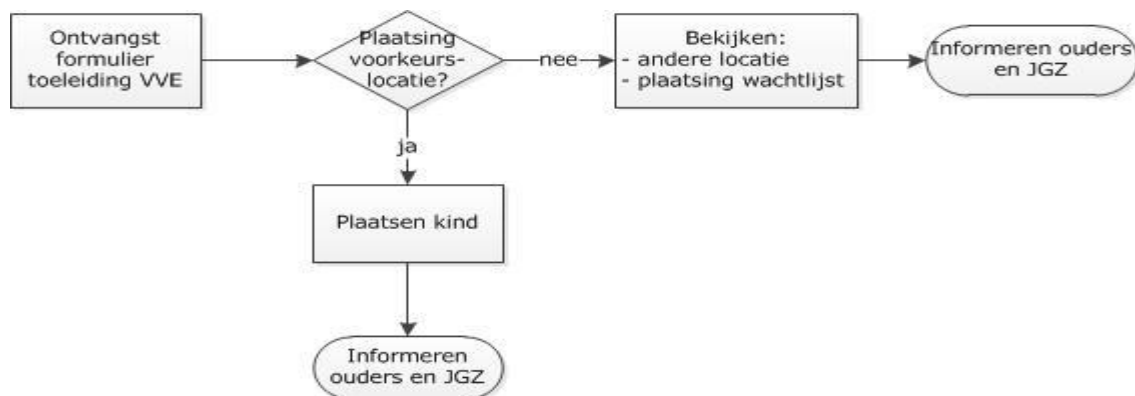
4.2.1. De peuterspeelzaal

Na ontvangst per mail van het “Formulier Toeleiding VVE” kijkt de vertegenwoordiger van de peuterspeelzaal of het mogelijk is om het kind voor 2 (extra) dagdelen te plaatsen op de voorkeurslocatie van ouders.

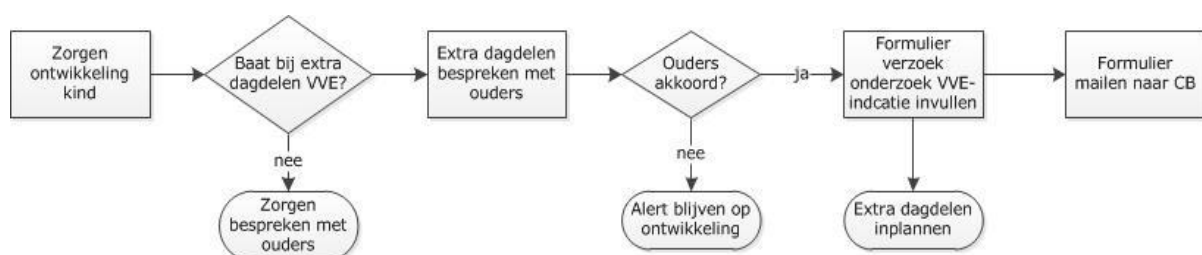
Als plaatsing of uitbreiding naar 4 dagdelen op de voorkeurslocatie mogelijk is, wordt het kind geplaatst en worden ouders en JGZ daarover geïnformeerd. JGZ door middel van het beantwoorden en per mail verzenden van het “Formulier Toeleiding VVE”.

Als plaatsing niet mogelijk is wordt, door de vertegenwoordiger van de voorschoolse voorziening, met ouders bekeken of een andere locatie een optie is. Als er geen ruimte is voor 4 dagdelen, wordt het kind op de wachtlijst geplaatst en worden ouders en JGZ op de hoogte gebracht. JGZ door middel van het beantwoorden en per mail verzenden van het “Formulier Toeleiding VVE”.

De vertegenwoordiger van de voorschoolse voorziening mailt het “Formulier Toeleiding VVE” naar de betreffende peuterspeelzaal. De peuterspeelzaal archiveert het formulier in het kind dossier.

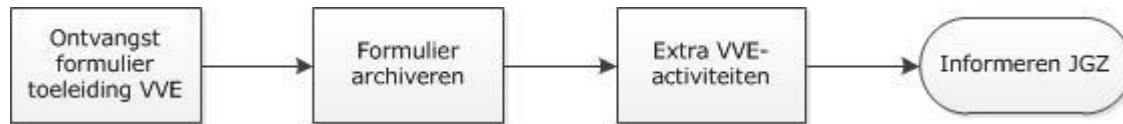


Als een peuterspeelzaal zorgen heeft over de ontwikkeling van een kind en verwacht dat het kind baat zal hebben bij extra dagdelen VVE (vanwege structuur, taalachterstand en taalontwikkeling, sociale en fysieke ontwikkeling, voorbereiding op de basisschool), wordt dit besproken met ouders. Het aanbieden van structuur en taalontwikkeling is VVE gerelateerd, de stimulering van de fysieke en sociale ontwikkeling en de voorbereiding op de basisschool worden ook op een reguliere peuterspeelzaal aangeboden. Als ouders akkoord zijn, wordt samen met ouders een “Formulier Verzoek onderzoek VVE-indicatie” ingevuld en gemaaild naar het consultatiebureau dat ouders met hun kind bezoeken. Als ouders niet akkoord zijn, blijft de pedagogisch medewerker zelf signaleren en monitoren. Zorg kan, met toestemming van ouders, besproken worden met de Toegang, de JGZ verpleegkundige/verpleegkundig specialist van de GGD.

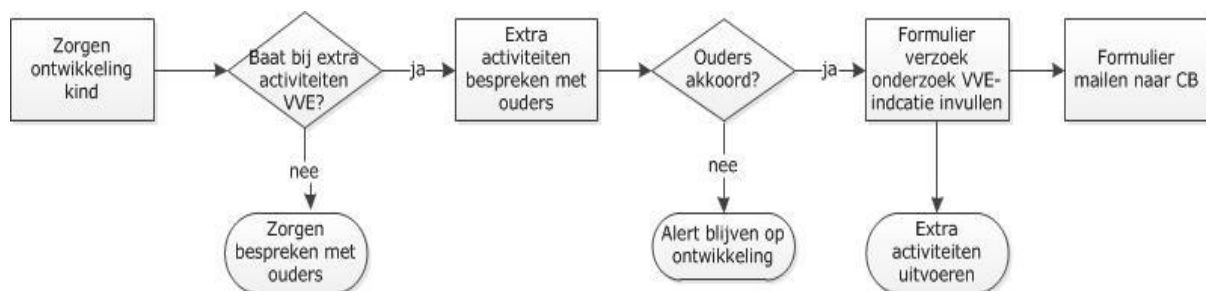


4.2.2 De kinderopvang

Na ontvangst per mail van het “Formulier Toeleiding VVE” archiveert de vertegenwoordiger van de kinderopvanglocatie het formulier in het kind dossier. Nu het kind bekend is als doelgroepkind worden extra VVE-activiteiten voor dit kind ingeroosterd. De JGZ krijgt een terugkoppeling door het beantwoorden en mailen van het “Formulier Toeleiding VVE”.



Als een kinderdagverblijf zorg heeft over de ontwikkeling van een kind wordt dit besproken met ouders. Als ouders akkoord zijn wordt samen met ouders een “Formulier Verzoek Onderzoek VVE-indicatie” ingevuld en gemaild naar het consultatiebureau waar ouders met hun kind komen. Als ouders niet akkoord zijn, blijft de pedagogisch medewerker zelf signaleren en monitoren. Zorg kan, met toestemming van ouders, besproken worden met de Toegang, de JGZ verpleegkundige of verpleegkundig specialist van de GGD.



5. Registratie in het digitaal kind dossier van de GGD afdeling Jeugdgezondheidszorg


5.1 Registreren opleidingsniveau van ouders (intakehuisbezoek)

Noteer via het tabblad persoonlijke gegevens > Gezin/Relaties > het opleidingsniveau van de ouders

5.2 Registreren PSZ/KDV/gastouderopvang/thuis, familie, informeel circuit

Noteer via het tabblad persoonlijke gegevens > school en voorzieningen > voor- en buitenschoolse voorzieningen >



Openen nieuw item (bovenste van ) > invullen: naam voorziening, soort voorziening, aantal dagdelen, startdatum, deelname VVE (zie ook onder punt 3), einddatum.

Indien naam onbekend maar wel bekend dat kind PSZ of KDV bezoekt dan ook mogelijkheid op peuterspeelzaal of kinderdagverblijf te registreren zonder de naam van de voorziening erbij.

- Peuterspeelzaal: te vinden door **peuters** in te typen > mogelijkheid 'peuterspeelzaal' verschijnt.
- Kinderdagverblijf: te vinden door **kinderd** in te typen > mogelijkheid 'kinderdagverblijf' verschijnt.

Aangeven van startdatum is verplicht, anders wordt de rest ook niet geregistreerd. Als exacte startdatum niet bekend is dan vermoedelijke startdatum invullen.

Indien *geen bezoek PSZ* de reden vermelden. Zie print screen hieronder.

Client zit op internaat
Leerling/onderwijsnr.:

E-MOVO
Inlogcode VO2: Inlogcode koppelen
Inlogcode VO4: Inlogcode koppelen

Klas
Schooljaar:
Klas:

Voor- en buitenschoolse voorzieningen

Naam	Soort	Aantal dagdelen	VVE	Startdatum	Einddatum
Kinderdagverblijf	Kinderdagopvang	3	Nee	30/09/2013	

Reden geen deelname aan peuterspeelzaal:

Versie 11.0.11#16448 Host prdServer5

5.3 Registreren deelname VVE (contactmomenten tussen 2 en 4 jaar)

Deelname VVE invullen als kind binnen een PSZ of KDV **deelneemt aan een VVE-programma**. Keuze uit deelname ja/nee.

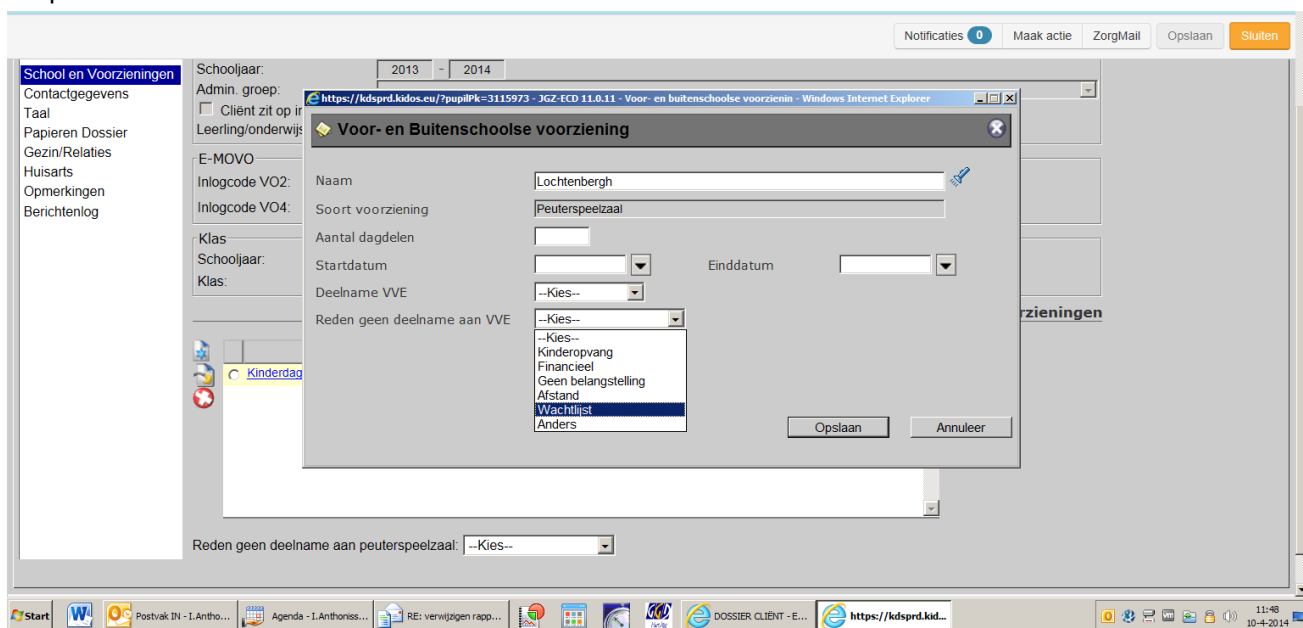
Reden van geen deelname VVE aan te geven. Redenen zijn de volgende (volgens BDS-items):

- Kinderopvang: (**Let op: er zijn steeds meer KDV die ook VVE aanbieden; dit hoeft dus geen reden voor geen deelname VVE te zijn.**)

Kinderdagverblijven en peuterspeelzalen die VVE aanbieden zijn:

- Kinderstad
 - Tangent peuterspeelzalen
 - Humanitas (Udenhout. Berkel-Enschot)
 - De Kleine Wereld (Berkel-Enschot)
 - Tjil
 - Unikids
 - De Teddybeer
 - NulVier
- Financieel
 - Geen belangstelling: kind komt wel in aanmerking voor VVE, maar ouders willen niet. Registreer waarom ouders geen belangstelling hebben.
 - Afstand: voorziening met VVE-aanbod is te ver weg.
 - Wachtlijst: kind komt wel in aanmerking voor VVE maar staat hiervoor op wachtlijst.
 - Anders, namelijk:

Zie print screen hieronder.



5.4 Registreren verwijzing VVE (alle contactmomenten tussen 18 maanden en 4 jaar)

Noteer via de subactie aanmelding/verwijzing (onder de conclusie in het contactmoment) > extra zorginterventie (op ja zetten) > indicatie en interventie (de belangrijkste reden kiezen) > interventie (verwijzing invullen) > advies en verwijzing (VVE kiezen). Zie print screen hieronder.

The screenshot displays a software interface for recording a referral. At the top, there is a yellow header labeled 'conclusie' with a small icon. Below it is a large empty text box. Underneath, a section titled 'aanmelding/verwijzing (0-19)' is expanded. It contains a form with the following fields:

- 'Extra zorg/interventie' with a dropdown menu set to 'Ja' and a checked 'Aandachtspunt' checkbox.
- 'Indicatie en interventie' section with a '+' and '-' icon.
- 'Indicatie' with a dropdown menu set to 'Sprak- taalontwikkeling' and an unchecked 'Aandachtspunt' checkbox.
- 'Interventie' with a dropdown menu set to 'Verwijzing' and an unchecked 'Aandachtspunt' checkbox.
- 'Advies en verwijzing naar' with a dropdown menu set to 'VVE' and an unchecked 'Aandachtspunt' checkbox.

At the bottom right of the interface, the text 'Versie 19.2.4#1025131526 Host prdServe' is visible.

6. Formulier Toeleiding VVE

Datum toeleiding: .././.... (dd/mm/jaar)

Aan VVE locatie:

- Kinderstad peuterspeelzalen
n.matthijssen@sbkinderopvang.nl
Bij afwezigheid Nathalie en indien dringend: c.theulen@kinderopvanggroep.nl
- Kinderopvang De Teddybeer
info@deteddybeer.nl
- Kinderopvang Unikids
info@unikids.nl
- Kinderopvang Tjil
info@tjil.net
- Kinderopvang De Kleine Wereld
kwaliteit@dekleinewereld.org
- Tangent peuterspeelzalen
Info.wichelroede@tangent.nl
Info.achthoeven@tangent.nl
- Kinderopvang NulVier
nulviertilburg@nulvier.nl
- Kinderdagverblijf Grote Beemd
S.Jolie-vanGeene@kinderstadtilburg.nl
- Kinderdagverblijf Pendula
c.vanderlee@kinderstadtilburg.nl
- Kindercrèche Noord
m.tvrda@kindercreche.nl
- Kindercrèche Zuid
D.Mikesz@kindercreche.nl
- Humanitas peuterspeelzaal Peuterplaza
regiomiddenbrabant@kinderopvanghumanitas.nl
- Humanitas kinderopvang Pepino
regiomiddenbrabant@kinderopvanghumanitas.nl
- Humanitas kinderopvang Bonbini
regiomiddenbrabant@kinderopvanghumanitas.nl

Gegevens kind:

Voor- en achternaam:

Geboortedatum: .././... (dd/mm/jaar)

- Jongen
- Meisje

Gegevens jeugdgezondheidszorg:

JGZ locatie:

Straat en huisnummer:

Postcode en woonplaats:

Naam jeugverpleegkundige/jeugdarts:

Telefoonnummer jeugdarts:

E-mailadres:

Verzoek tot extra VVE-aandacht/ plaatsing VVE locatie/ extra dagdelen VVE (*doorhalen wat niet van toepassing is*)

De reden voor verwijzing is gerelateerd aan:

- Spraak-/taalontwikkeling
- Motorische ontwikkeling
- Sociaal/emotionele ontwikkeling
- Algehele ontwikkeling
- Anders, namelijk:

Toelichting/bijzonderheden ontwikkeling en gedrag:

Andere betrokken hulpverleners bij het gezin:

Vertegenwoordiger consultatiebureau

Naam:

Functie:

Handtekening:

Ouder(s)

naam:

Terugkoppeling VVE-locatie aan JGZ (invullen wat van toepassing is)

PSZ aanvraag 2 extra dagdelen

- Er was contact met ouders op: ... / ... / *(dd/mnd/jaar)*
- Kind start met extra dagdelen op: *(naam psz of kdV)*
- *Startdatum:* *(dd/mnd/jaar)*

Of

- Extra dagdelen niet mogelijk op voorkeurslocatie en kind staat op wachtlijst voor *(naam psz of kdV)*

Of

- Er is geen contact met ouders geweest

Of

- Ouders zien af van uitbreiding naar 4 dagdelen

KDV / PSZ nieuwe plaatsing

- Er was contact met ouders op: ... / ... / *(dd/mnd/jaar)*
- Kind wordt geplaatst op: *(naam psz of kdV)*
- *Startdatum:* *(dd/mnd/jaar)*

Of

- Kind kan niet geplaatst worden op voorkeurslocatie en staat op wachtlijst voor *(naam psz of kdV)*

Of

- Er is geen contact met ouders geweest

Of

- Ouders zien af van plaatsing

KDV extra aandacht voor VVE

- Er was contact met ouders op: ... / ... / *(dd/mnd/jaar)*
- Kind wordt ingeroosterd voor extra VVE-activiteiten
- *Startdatum:* *(dd/mnd/jaar)*

Vertegenwoordiger PSZ / KDV

Ouder(s)

Naam:

naam:

Functie:

Handtekening:

7. Formulier Verzoek Onderzoek VVE-indicatie

Datum: .././....

(dd/mm/jaar)

Aan consultatiebureauteam:

- tilburgringbaanwest.consultatiebureau@tilburg.nl
- tilburghoefstraat.consultatiebureau@ggdhvb.nl
- tilburgdirigentenlaan.consultatiebureau@ggdhvb.nl
- tilburgpatervandenelsenplein.consultatiebureau@ggdhvb.nl
- tilburghoogvensestraat.consultatiebureau@ggdhvb.nl
- tilburgdubbeldamstraat.consultatiebureau@ggdhvb.nl
- berkel-enscot.consultatiebureau@ggdhvb.nl
- tilburgkruispunt.consultatiebureau@ggdhvb.nl
- tilburgdalemdreef.consultatiebureau@ggdhvb.nl
- udenhout.consultatiebureau@ggdhvb.nl

Van peuterspeelzaal/kinderdagverblijf:

Naam:

Straat en huisnummer:

Postcode en woonplaats:

Telefoonnummer:

Naam en functie medewerker:

e-mailadres:

Gegevens kind:

Voor- en achternaam:

Geslacht:

- Jongen
- Meisje

Geboortedatum: .././....

(dd/mm/jaar)

Bovengenoemd kind bezoekt onze peuterspeelzaal/ kinderdagverblijf. Wij hebben zorgen om:

- Motorische ontwikkeling
- Spraak-/ taalontwikkeling
- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Algehele ontwikkeling
- Anders (bijv. gedrag)

Wij hebben onze zorgen met ouders/verzorgers besproken.

Toelichting ontwikkeling en/of gedrag:

Eventuele bijzonderheden met betrekking tot de gezinssituatie die van invloed kunnen zijn op de ontwikkeling en het gedrag van het kind:

Zijn er andere hulpverleners betrokken bij het kind/gezin? Zo ja wie?

Wij vragen u dit kind uit te nodigen voor een extra consult en de VVE indicatie te onderzoeken.
Met vriendelijke groet,

Naam:

Functie:

Handtekening:

Naam ouder:

Handtekening ouder:

Terugkoppeling JGZ aan VVE-locatie (invullen wat van toepassing is):

Datum: .././.... (dd/mm/jaar)

Onlangs heeft u de JGZ gevraagd ouders van bovengenoemd kind uit te nodigen voor een extra consult op het consultatiebureau om de VVE-indicatie te onderzoeken.

invullen wat van toepassing is:

We hebben een VVE-indicatie vastgesteld op basis van

- Motorische ontwikkeling
- Spraak-/taalontwikkeling
- Sociaal/emotionele ontwikkeling
- Algehele ontwikkeling
- Anders, te weten (bijvoorbeeld gedrag):

Zie voor verdere informatie het "Formulier Toeleiding VVE", wat door mij is ingevuld.

We hebben dit met ouders besproken. We verzoeken u contact op te nemen met ouders en met hen te kijken naar plaatsingsmogelijkheden.

Of

Wij hebben geen VVE-indicatie vastgesteld.

Toelichting bijzonderheden:

Vriendelijke groeten:

Naam:

Functie:

Handtekening:

Naam ouder:

Handtekening ouder:

8. Bronvermelding:

- Jeugdgezondheidszorg en het toeleiden naar voorschoolse voorzieningen. Een handreiking. (I. Anthonissen, B. Carmiggelt, F. Pijpers) Nederlands Centrum Jeugdgezondheid (NCJ), 2014
- Voorschoolse educatie: waarom wel, waarom niet? Overwegingen van ouders om hun kinderen al dan niet te laten deelnemen aan VVE-programma's. Mhiera den Blanken, Anne Luc van der Vegt, Sardes, FORUM Instituut voor Multiculturele Ontwikkeling, 2007